

働き方改革対応講習会

採用・求人・内定・試用期間における注意点

労使トラブルになる前の対応・準備のためにご参加ください。

- ①募集と採用の違い ②リファラル採用 ③採用面接時の対応
- ④身元保証について ⑤入社前のトラブル
- ⑥試用期間 ⑦入社後のトラブル



日時 **令和6年9月19日(木)**

午後1時30分～午後4時30分

開催方法 オンライン (ZOOM)

※申込後、開催日前日までに事務局から参加用 URL 等をメール送信します。

講師 有田労務管理事務所

有田 知史 (ありたともふみ) 氏

<ご紹介> ・2010年：地方金融機関入社
 ・2017年：有田労務管理事務所 入所 現在に至る

※(公社)愛知労働基準協会 会報誌「ARK マンスリー」
https://www.airouki.or.jp/information/ark_archive/
 にて労務に関する記事を隔月連載中

<国家資格など>

- ・2018年：第1種衛生管理者 登録、基本情報技術者 合格、
メンタルヘルスマネジメント検定第1種(マスターコース) 合格
- ・2019年：中小企業診断士、社会保険労務士、行政書士 登録
- ・2020年：キャリアコンサルタント 産業カウンセラー 登録



web 申し込みはコチラ

参加費 無料

主催 蒲郡商工会議所 中小企業相談所

働き方改革対応講習会 (9/19) 参加申込書

準備の都合上 9月13日(金)までに、上記 QR コードもしくは FAXにてお申込みください。

オンライン開催の都合上、メールアドレスの記入は必須です。読みやすく正確な字でご記入下さい。

申込先：蒲郡商工会議所 TEL：0533-68-7171 FAX：0533-68-0339 担当：寺田、渡邊

事業所名		
参加者氏名		
TEL/FAX	TEL	FAX
メールアドレス (必須)		